

Avviso di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato alle dipendenze della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A." di operai da adibire alla struttura denominata "Monumenti e Musei" con il 6° livello del C.C.N.L. per il Terziario Confcommercio.

Art. 1
Finalità della selezione.

1. E' indetta una selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato alle dipendenze della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A." di operai da adibire alla struttura denominata "Monumenti e musei" con 6° livello del C.C.N.L. per il Terziario Confcommercio.

2. La "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A.", affermando il proprio impegno nel contrasto di ogni pratica discriminatoria tra persone e per la valorizzazione del merito, garantisce, quanto alle politiche di genere, parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro genere.

Art. 2
Inquadramento e profilo dei contenuti professionali delle mansioni.

1. L'inquadramento del dipendente da individuare all'esito della presente procedura è stabilito nel 6° livello CCNL Terziario Confcommercio sulla base ed in relazione alle mansioni meglio descritte e comunque risultanti nel profilo appresso menzionato. Rimane ferma la possibilità della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A." di utilizzare il predetto dipendente in mansioni equivalenti ex art. 117 del citato CCNL di settore.

2. I contenuti professionali che compongono il "profilo" del dipendente da individuare all'esito della presente procedura sono quelli di addetto presso la struttura denominata "Monumenti e musei", il quale, grazie alle capacità di relazione, svolge, con specifica collaborazione, la funzione di custode ed altre attività previste e richieste dai regolamenti aziendali di gestione degli spazi storico-monumentali richiedenti una adeguata attenzione per l'applicazione di procedure e metodi operativi prestabiliti, nonché specifiche conoscenze teorico-pratiche, anche acquisite mediante esperienze equivalenti.

Art. 3
Requisiti di accesso alla selezione.

1. Per poter partecipare alla presente selezione pubblica occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione delle domande, i seguenti requisiti:

A) Requisiti generali: il candidato, per partecipare alla selezione, dovrà presentare i seguenti requisiti di ordine generale:

a) cittadino italiano o di altro Stato Membro dell'Unione Europea o di Stato esterno alla UE purché con regolare titolo abilitativo alla prestazione di lavoro in Italia;



b) età non inferiore ad anni 18;

c) idoneità fisica alla mansione specifica che verrà accertata con apposita visita;

d) assenza di cause ostative alla stipula di contratti di lavoro subordinato;

B) Requisiti specifici: il candidato, per partecipare alla selezione, dovrà presentare, inoltre, i requisiti di ordine specifico costituiti da:

e) intervenuto conseguimento del diploma di scuola media superiore

f) conoscenza dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse: word, excel, posta elettronica;

g) conoscenza della lingua inglese.

2. L'eventuale costituzione del rapporto di lavoro alle dipendenze della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A.", in esito alla presente selezione, rimane comunque regolata dalla apposita disciplina per il personale dipendente delle società di capitali a controllo pubblico.

Art. 4

Trattamento economico

1. Il trattamento economico accordato, in favore di coloro che saranno assunti all'esito della presente selezione, è quello stabilito dal C.C.N.L. per il Terziario Confcommercio per l'inquadramento al 6° livello del medesimo contratto nazionale.

2. E' fatta salva la facoltà di previsione di trattamenti migliorativi, introdotti sulla base di apposita contrattazione collettiva aziendale ovvero di specifiche politiche retributive aziendali, purché in conformità alla specifica disciplina per il costo del lavoro per il personale dipendente delle società di capitali a controllo pubblico.

Art. 5

Domanda di ammissione e suo contenuto.

1. Il candidato, nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi esclusivamente in carta semplice, utilizzando il modulo di partecipazione allegato al presente avviso, chiederà espressamente di voler partecipare alla selezione pubblica e rilascerà, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di cui all'Art. 3 che precede ed inoltre dovrà allegare un curriculum vitae.
2. Il candidato, ai fini della verifica dei requisiti ed in relazione alle dichiarazioni rilasciate, ha facoltà di allegare da subito, in sede di predisposizione e quindi di presentazione della domanda di partecipazione, la corrispondente documentazione in copia fotostatica, attestandone la conformità all'originale in calce alla stessa copia e apponendovi la firma.
3. In caso di mancata produzione, contestualmente alla domanda di partecipazione, della documentazione in copia fotostatica relativa alle dichiarazioni rilasciate, ai sensi e per gli effetti del comma che precede, il candidato, in sede di verifica dei requisiti, verrà invitato a produrre tale documentazione.
4. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la copia fotostatica di documento di identità, nel fronte e nel retro riprodotto, in corso di validità;

5. L'eventuale costituzione del rapporto di lavoro alle dipendenze della "M&P Mobilità & Parcheggio S.p.A.", in esito alla presente selezione, rimane comunque regolata dalla apposita disciplina per il personale dipendente delle società di capitali a controllo pubblico.

Art. 6

Domanda di ammissione e sua presentazione.

- c. La domanda di ammissione alla selezione in oggetto, redatta in conformità a quanto previsto dall'Art. 5 che precede, dovrà essere inserita in busta chiusa, riportando all'esterno la dicitura "Selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di operai 6° livello del settore Monumenti e Musei", nonché il mittente, e dovrà essere indirizzata alla M&P Mobilità & Parcheggio S.p.A., con sede in Ancona, Via Mamiani 76, a cui dovrà essere presentata entro e non oltre il giorno 26 Agosto 2020, ore 12:00, in uno dei seguenti modi:
- d. spedita a mezzo di posta elettronica certificata;
- b) spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- c) presentata direttamente al front office della stessa Società aperto dal Lunedì al Sabato dalle ore 08:30 alle ore 13.00, ed il Martedì ed il Giovedì anche dalle ore 15.30 alle ore 17.00. **ATTENZIONE: l'ufficio front office rimarrà chiuso dal 10 al 14 Agosto e tutti i pomeriggi del mese di Agosto**
2. In caso di consegna a mano i concorrenti produrranno una copia aggiuntiva della domanda di partecipazione, con i suoi allegati, sui quali verrà apposto il timbro d'arrivo ad attestazione della data di presentazione.
3. Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di cui sopra. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante, purché pervenute entro la data di cui sopra.
4. Sono considerate valide le domande che, spedite nei limiti e secondo le modalità previste dal presente avviso, pervengono nei n° 7 (sette) giorni successivi alla scadenza stabilita mentre la "M&P Mobilità & Parcheggio S.p.A." declinerà e quindi non considererà, dichiarando sin d'ora di non assumere alcun obbligo e quindi di non rispondere in proposito, eventuali domande pervenute oltre tale ulteriore termine, anche se la domanda presenta un timbro postale anteriore alla data di scadenza.
5. Saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti la cui domanda non indichi il nome, cognome, luogo, data di nascita, residenza e domicilio del candidato e ove manchi la sottoscrizione e ove si produca un documento di identità scaduto, il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso con l'indicazione dell'eventuale recapito telefonico.
6. Il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, ogni variazione del recapito.
7. La "M&P Mobilità & Parcheggio S.p.A." dichiara di non assumere obblighi e quindi di non rispondere per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da

parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali ovvero in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, od a forza maggiore.

Art. 7 **Verifica dei requisiti.**

1. Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda, nel rispetto dei termini indicati, saranno ammessi a partecipare alla selezione.

2. L'esclusione dei candidati alla selezione sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A.", almeno 48 ore prima dell'inizio della prima prova prevista.

3. Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno effettuate in sede di prima prova di esame, previo preavviso scritto.

4. L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione.

5. La "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A." si riserva la facoltà di procedere, prima dell'assunzione in servizio, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti in esito alla selezione, salve le eventuali più gravi conseguenze di legge.

Art. 8 **Trattamento dei dati personali.**

1. I dati che il candidato è chiamato a fornire ai fini dell'ammissione alla selezione saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono e trattati in conformità alla legislazione nazionale ed europea in tema di tutela della riservatezza.

2. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande e nei curricula potrà essere raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato solo al personale dipendente della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A." eventualmente coinvolto nel presente procedimento di selezione ed ai membri della Commissione esaminatrice.

3. Il rilascio e conferimento dei dati da parte del candidato è indispensabile per l'espletamento delle procedure previste dalla presente selezione e, pertanto, il mancato consenso al trattamento, reso nella domanda di ammissione comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione e quindi l'esclusione dalla stessa.

3. I soggetti responsabili in tema di trattamento dei dati personali vengono indicati, ai fini della presente procedura, sul sito internet della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A.".

Art. 9 **Prova preselettiva**

1. Nel caso che il numero di domande sia superiore a n° 30 (trenta), la "Mobilità & Parcheggi S.p.A." procederà ad una prova preselettiva consistente nella soluzione di quiz a risposta multipla da

completare entro i limiti di tempo indicati dalla Commissione, anche eventualmente costituita per la sola prova preselettiva, nonché altresì a mezzo di altrettanto eventuale incarico ad operatore specializzato del settore.

2. La prova preselettiva è finalizzata ad accertare il possesso di idonea conoscenza delle materie oggetto di selezione come individuate all'art. 12.1 del presente avviso.

3. Alla prova preselettiva tutti i candidati vengono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione.

4. Detto accertamento verrà effettuato per i soli candidati che verranno ammessi alle successive fasi della selezione.

5. La conferma del giorno in cui verrà effettuata l'eventuale preselezione, l'ora e la sede dell'effettuazione della prova preselettiva, oppure eventuali modifiche alla data di effettuazione delle prove stesse verranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul profilo internet della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A."

6. Tale forma di pubblicità equivale a notifica individuale.

Art. 10

Procedura di selezione e relativi criteri.

1. L'individuazione del candidato vincitore avverrà attraverso apposita procedura di selezione che giungerà a determinare una graduatoria al cui primo posto si collocherà il candidato che avrà conseguito il punteggio più elevato nella sommatoria dei punti attribuitigli all'esito della valutazione dei titoli ed all'esito della prova d'esame.

2. Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato – all'esito della "Valutazione dei titoli", alla "Prova scritta" ed alla "Prova orale" in conformità ai criteri appresso stabiliti – è pari a punti n° 90.

3. Tale punteggio massimo attribuibile – appunto pari a punti n° 90 – si compone del punteggio massimo attribuibile alla "Valutazione dei titoli" – pari a punti n° 30 – del punteggio massimo attribuibile alla "Prova scritta" – pari a punti n° 30 – del punteggio massimo attribuibile alla "Prova orale" – pari a punti n°30, così come risultante all'esito di apposita sommatoria.

Art. 11

Valutazione dei titoli.

1. Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato – all'esito della "Valutazione dei titoli" in conformità ai criteri appresso stabiliti – è pari a punti n° 30.

2. Tale punteggio massimo attribuibile – appunto pari a punti n° 30 – si compone del punteggio massimo attribuibile ai "Titoli di esperienza lavorativa e qualificazione professionale maturata" – pari a punti n° 15 – e del punteggio massimo attribuibile ai "Titoli di studio" – pari a punti n° 15 – così come risultante all'esito di apposita sommatoria.

Art. 11.1.

Titoli di esperienza lavorativa e qualificazione professionale maturata.

1. L'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione dei "titoli di esperienza lavorativa e qualificazione professionale maturata" avviene, ascrivendo l'esperienza del candidato, alle tipologie appresso indicate e riconoscendo quindi al candidato medesimo la somma dei punteggi prevista per la tipologia di ascrizione, secondo quanto appresso previsto:

- a) esperienza lavorativa di almeno 12 mesi, anche se non continuativa, precedentemente acquisita nello svolgimento delle attività oggetto del presente avviso al servizio di beni monumentali, musei, pinacoteche, ecc. (punti 5);
- b) esperienza lavorativa nell'attività di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, e comunque, di gestione dell'emergenza. L'esperienza si intende acquisita se il candidato è in possesso dell'Attestato di frequenza alla formazione per "incaricato antincendio" ai sensi dell'art. 37 comma 9 del D.Lgs. 81/08, e D.M. 10/03/1998 (punti 5);
- c) esperienza lavorativa nell'attività di primo soccorso. L'esperienza si intende acquisita se il candidato è in possesso dell'Attestato di frequenza alla formazione per "incaricati primo soccorso" ai sensi dell'art. 37 comma 9 del D.Lgs. 81/08 e in conformità al D.M. 388/200, conseguito o aggiornato nei due anni precedenti la pubblicazione del presente avviso (punti 2)
- d) Esperienza e conoscenza acquisita in materia di sicurezza e salute del lavoro. L'esperienza si intende acquisita se il candidato è in possesso dell'Attestato di frequenza alla formazione generale: durata (minima) di 4 ore. (punti 1)
formazione specifica: durata (minima) di 4 ore riferita alle attività di classificazione ATECO *rischio basso* (punti 2)

2. Qualora l'esperienza del candidato non sia ascrivibile ad alcuna delle tipologie sopra elencate, il punteggio attribuito sarà pari a zero e quindi nessun punto verrà attribuito per tale componente di punteggio.

Art. 11.2 Titoli di studio.

1. L'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione dei "titoli di studio" avviene, verificando l'intervenuto conseguimento delle tipologie di titoli di studio appresso elencate in capo al candidato e riconoscendo quindi al candidato medesimo il punteggio previsto per la tipologia di titolo posseduto, ma senza sommare tra loro i punteggi per le diverse tipologie:

a) diploma di scuola superiore conseguito in istituti d'arte, licei artistici o istituti d'istruzione tecnica e professionale (punti 5);

b) diploma di laurea triennale, specialistica o magistrale e diploma di laurea del previgente ordinamento (punti 10);

c) diploma di laurea triennale, specialistica o magistrale e diploma di laurea del previgente ordinamento conseguita nei settori Lettere e filosofia, Architettura, Discipline della arti musica e spettacolo, Accademia Belle Arti, Beni Culturali e Turismo secondo gli elenchi ministeriali (punti 15).

2. Per il caso sopra considerato di candidato che ha conseguito sia il diploma, che il diploma di laurea triennale o specialistica o magistrale ovvero ancora la laurea del previgente ordinamento, eventualmente in uno dei settori indicati, verrà riconosciuto in favore del medesimo candidato solamente il punteggio più alto tra quelli eventualmente spettanti e previsti nei precedenti punti a-b e c. Non è prevista la somma tra loro dei punteggi sopra indicati.

Art. 12

Prove d'esame.

1. Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato – all'esito della prova d'esame in conformità ai criteri appresso stabiliti – è pari a punti n° 60.

2. Tale punteggio massimo attribuibile – appunto pari a punti n° 60 – si compone del punteggio massimo attribuibile alla “*Prova scritta*” – pari a punti n° 30 – nonché del punteggio massimo attribuibile alla “*Prova orale*” – pari a punti n° 30, così come risultante all'esito di apposita sommatoria.

3. La prova d'esame sarà, pertanto, costituita da una prova scritta e da una prova orale.

Art. 12.1

Materie d'esame.

1. Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie: elementi di diritto del patrimonio culturale (Codice dei beni culturali e del paesaggio) Parte 1 (articoli da 1 a 9); nozioni generali sul patrimonio culturale comunale; elementi di organizzazione, ordinamento e competenze della M&P per la gestione del monumento “Mole Vanvitelliana”, bene di proprietà del Comune di Ancona; normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro; elementi sulla normativa antincendi.

Art. 12.2

Prova scritta.

1. La prova scritta consisterà nello svolgimento di un tema. Ai candidati, in particolare, verrà proposto un tema sorteggiato al momento della prova tra i tre temi, formulati dalla Commissione con riguardo alle materie d'esame previste all'articolo 12.1.

2. Il punteggio massimo attribuibile – in sede di valutazione dell'elaborato del candidato – è pari a punti n° 30.

3. Non si considererà superata la prova scritta in cui il candidato avrà conseguito un punteggio inferiore a 18/30. Il candidato che non avrà conseguito il punteggio minimo di 18/30 non sarà ammesso alla prova orale

Art. 12.3
Prova orale.

1. Per i candidati ammessi, il colloquio, nella prova d'esame, sarà orientato a valutare oltre alle competenze, anche le attitudini del candidato (massimo punti 30 attribuibili).
2. La commissione potrà inoltre valutare le conoscenze dichiarate nelle apparecchiature ed applicazioni software e nella lingua inglese di cui all'art. 3.
3. Non si considererà superata la prova orale in cui il candidato avrà conseguito un punteggio inferiore a 18/30.

Art. 12.4
Valutazione dei titoli e delle prove

La votazione complessiva dei candidati partecipanti al presente avviso è determinata sommando:

- a) il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli;
- b) il punteggio riportato nella prova scritta;
- c) il punteggio riportato nell'espletamento della prova orale.

Ultimata la procedura selettiva, la commissione formerà la graduatoria di merito elencando i nominativi dei candidati idonei in ordine di punteggio complessivo decrescente.

Non saranno inseriti in graduatoria i candidati che :

- non avranno raggiunto nella prova scritta il punteggio minimo richiesto di 18/30;
- non avranno raggiunto nella prova orale il punteggio minimo richiesto di 18/30;

Art. 13
Convocazione alle prove.

1. L'elenco degli ammessi e dei non ammessi, la sede ed il giorno nonché orario di svolgimento di ciascuna delle prove indicate negli articoli che precedono sarà pubblicato sul sito internet della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A."

2. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

3. Non saranno effettuate convocazioni individuali.

4. I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo che saranno indicati nel suddetto avviso.

5. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione.

Art. 14
Formazione e pubblicazione dei risultati della selezione.

1. La graduatoria di merito sarà formata da apposito elenco in cui i concorrenti, in conformità a quanto in precedenza previsto, saranno posti in ordine rispetto al punteggio conseguito all'esito della sommatoria delle votazioni riportate nelle prove d'esame e nei titoli.

2. In caso di parità di punteggio, sono applicati i titoli di preferenza previsti dalle disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. A parità di punteggio e di titoli la preferenza è determinata:
 - a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
 - c) dalla minore età.
3. La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con atto del legale rappresentante della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A."
4. La medesima graduatoria, una volta approvata ai sensi e per gli effetti di cui al comma che precede, sarà pubblicata con indicazione dell'esito della selezione sul sito internet della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A."
5. La pubblicazione di cui al comma che precede equivale tutti gli effetti quale comunicazione a ciascun concorrente; ne può essere presa visione presso la sede della società.

Art. 15

Utilizzo della graduatoria e assunzione in servizio

1. La "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A." si riserva la facoltà insindacabile di utilizzare la graduatoria scaturente dalla presente procedura, in ragione delle proprie esigenze organizzative e funzionali.
2. La chiamata dei candidati, ai fini della costituzione dei rapporti di lavoro subordinato come meglio definiti dall'inquadramento e dalle mansioni di cui all'Art. 2 del presente avviso, sarà effettuata secondo il relativo ordine di graduatoria.
3. Per garantire la celerità delle assunzioni, la "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A." effettuerà le chiamate, in via ordinaria, a mezzo telefono o per posta elettronica: le rinunce dovranno essere ufficializzate mediante comunicazione scritta.
4. All'atto dell'assunzione la Società accerterà il possesso dei requisiti d'accesso, dei titoli che hanno prodotto punteggio e degli eventuali titoli preferenziali dichiarati per la formazione della graduatoria.
5. Gli idonei all'atto dell'assunzione verranno sottoposti a visita medica al fine di accertare l'idoneità fisica alla mansione specifica; si precisa che saranno comunque esclusi coloro che non risulteranno possedere l'idoneità fisica alla visita medica.
6. Il rapporto di lavoro di coloro che saranno assunti sarà costituito e regolato da apposita scheda di contratto individuale.
7. La graduatoria potrà essere utilizzata, sulla base delle esigenze aziendali, sempre per assunzioni temporanee a tempo determinato, part-time o tempo pieno, per esigenze straordinarie ed eccezionali.
8. Per l'eventualità di esigenza di costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, la "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A." non è vincolata allo scorrimento della graduatoria, intendendosi così che, in ogni momento, la medesima "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A." potrà procedere alla chiamata per l'assunzione i candidati meglio collocati in graduatoria, anche qualora



siano già stati assunti ed abbiano prestato lavoro a tempo determinato nel corso del periodo di vigenza della graduatoria stessa, purché i precedenti rapporti siano giunti alla naturale scadenza e purché non vengano superati i limiti fissati dalla legge.

9. Per l'eventualità di esigenze di costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale, l'utilizzazione della graduatoria sarà effettuata nel senso di evitare che un candidato costituisca due o più rapporti di lavoro coesistenti in regime di part-time.

10. La graduatoria redatta in esecuzione del presente avviso ha validità triennale, salvo insindacabile decisione di sua proroga da parte della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A." e comunque in conformità alle previsioni di legge applicabili.

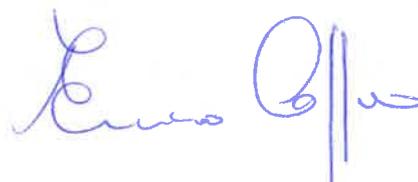
Art. 16

Rinvio.

1. Per tutto quanto non contemplato dal presente avviso si rinvia al "Regolamento interno per la selezione ed il reclutamento del personale", nella parte compatibile e non in contrasto con il presente avviso medesimo, nonché alle norme vigenti ed applicabili.

2. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata delle disposizioni del presente avviso nonché delle previsioni di contrattazione collettiva ed individuale regolatrici del rapporto di lavoro a cui la selezione si riferisce.

Il presente avviso è disponibile sul sito internet della "M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A.".



FAC-SIMILE DI MODULO DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO DI SELEZIONE IN CARTA LIBERA

Spett.le
M&P Mobilità & Parcheggio spa
Via Mamiani, 76
60125 Ancona

OGGETTO: Avviso di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato alle dipendenze della "M&P Mobilità & Parcheggio S.p.A." di operai da adibire alla struttura denominata "Monumenti e Musei" con il 6° livello del C.C.N.L. per il Terziario Confcommercio.- modulo di partecipazione

Il/La sottoscritto/a visto l' Avviso di selezione di cui all'oggetto

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di selezione medesimo.

A tal fine **dichiara**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- a) Di chiamarsi
- b) Di essere nat... a, Prov. il
- c) Di essere residente aProv. C.A.P. in Via n. (Tel.);
- d) di essere cittadino italiano o di altro Stato Membro dell'Unione Europea o di Stato esterno alla UE purché con regolare titolo abilitativo alla prestazione di lavoro in Italia;
- e) di avere età non inferiore ad anni 18;
- f) di essere fisicamente idoneo alla mansione specifica che verrà accertata con apposita visita;
- g) l'assenza di cause ostative alla stipula di contratti di lavoro subordinato;
- h) di essere in possesso del diploma di scuola media superiore
- i) di conoscere dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse: word, excel, posta elettronica;
- l) di conoscere la lingua inglese.
- m) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di valutazione:

.....

ovvero:

di non essere in possesso di alcuno dei titoli di preferenza

n) di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella avviso di selezione, verranno trattati dalla M&P Mobilità & Parcheggi spa per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo

Alla presente allega:

o) Copia fotostatica documento di identità in corso di validità;

p) Altro:

.....
.....
.....
.....

(luogo) (data)

.....

(firma leggibile per esteso)

