

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI 1 FIGURA CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERAIO" CON PREVALENTE MANSIONE DI ADDETTO AL VERDE PUBBLICO (C.C.N.L. TERZIARIO E SERVIZI CONFCOMMERCIO - LIVELLO QUINTO)**

*Publicata sul sito istituzionale [www.anconaservizi.it](http://www.anconaservizi.it) Sezione Amministrazione Trasparente - Reclutamento del Personale e sull'Albo Pretorio del Comune di Ancona*

La Ancona Servizi S.p.A., da ora in poi per brevità anche denominata "A.S. Spa" o "la Società", con sede in Ancona – via Mamiani n. 76 – tel. n. 071.2818647 – [www.anconaservizi.it](http://www.anconaservizi.it) - P.IVA n. 02150990428

**RENDE NOTO CHE**

è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a Tempo Pieno e Indeterminato di 1 figura con il profilo professionale di "Operaio" con prevalente mansione di addetto al verde pubblico (C.C.N.L. Terziario e Servizi Confcommercio – Livello Quinto).

Alla risultante graduatoria la Società potrà attingere fino al termine di validità della stessa per assunzioni a tempo indeterminato a tempo pieno o parziale, nonché per assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, per analogo profilo al fine del completamento della propria pianta organica.

La A.S. Spa, affermando il proprio impegno nel contrasto di ogni pratica discriminatoria tra persone e per la valorizzazione del merito, garantisce, quanto alle politiche di genere, parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro genere.

La percentuale di rappresentatività di genere riferita al personale di ruolo in servizio presso la società alla data del 31 dicembre 2023, è per il genere femminile del 50% e per il genere maschile del 50%.

La sede iniziale di lavoro è stabilita in Ancona, presso un qualunque cimitero del Comune di Ancona o presso tutte le strutture e impianti di proprietà o in gestione di Ancona Servizi S.p.A., con facoltà della Società di trasferimento, anche in quota parte, presso eventuali altre sedi o unità produttive site nel territorio di operatività della Società.

**Art. 1**

**Inquadramento e profilo dei contenuti professionali delle mansioni**

Il vincitore della presente selezione pubblica sarà inquadrato come dipendente a Tempo Pieno e Indeterminato al 5° livello del CCNL Terziario e Servizi Confcommercio sulla base ed in relazione alle mansioni meglio descritte e comunque risultanti nel profilo appresso menzionato. Rimane ferma la possibilità della Ancona Servizi S.p.A. di assegnare in qualsiasi momento ad altri servizi operativi il predetto dipendente in mansioni equivalenti ex art. 117 del citato CCNL di settore, fatto salvo il riconoscimento di condizioni economiche non peggiorative rispetto a quelle maturate.

Tra gli incarichi da assegnare si elencano, in maniera esemplificativa, ma non esaustiva né esclusiva:

- Potature di piante, arbusti e siepi, sfalci, tosatura dei tappeti erbosi e piantumazioni con l'ausilio di mezzi e attrezzature agricole e l'utilizzo di autocarri e piattaforma aerea presso le strutture e le aree di proprietà o in gestione di Ancona Servizi S.p.A.;
- Pulizia delle aree di proprietà o in gestione di Ancona Servizi S.p.A.;
- Conduzione di automezzi, motomezzi e macchine operatrici e ogni altro mezzo di servizio;

- Apertura e chiusura, ove occorra, dei cancelli cimiteriali;
- Attività tecnico-manuali, anche con l'impiego di apparecchiature di facile uso o macchine semplici;
- Interventi di manutenzione impiantistica idrica e riparazione generica presso le strutture e le aree di proprietà o in gestione di Ancona Servizi S.p.A.

L'orario di lavoro è previsto in 40 ore settimanali, di norma articolate dal lunedì al sabato. In funzione delle esigenze di servizio possono essere richiesti turni di reperibilità H24 nei giorni lavorativi, di domenica e nei festivi in cui al lavoratore è richiesto di prestare sollecitamente la propria opera ove questa necessiti. **Dovrà essere garantita piena e completa disponibilità alla copertura degli orari di apertura dei cimiteri comunali, con espresso riferimento a turni domenicali o festivi ed allo svolgimento di lavoro supplementare**

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi della Legge n. 125/1991, dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i..

L'eventuale costituzione del rapporto di lavoro alle dipendenze della Ancona Servizi S.p.A., in esito alla presente selezione, rimane comunque regolata dalla apposita disciplina per il personale dipendente delle società di capitali a controllo pubblico.

Il trattamento economico accordato, in favore di chi sarà assunto all'esito della presente selezione, è quello stabilito dal C.C.N.L. per il Terziario e Servizi Confcommercio per l'inquadramento al 5° livello del medesimo contratto nazionale.

È fatta salva la facoltà di previsione di trattamenti migliorativi, introdotti sulla base di apposita contrattazione collettiva aziendale di secondo livello, ovvero di specifiche politiche retributive aziendali, purché in conformità alla specifica disciplina per il costo del lavoro per il personale dipendente delle società di capitali a controllo pubblico.

## Art. 2

### Requisiti di accesso alla selezione

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione delle domande e permanere al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro, dei seguenti requisiti:

- A) Requisiti generali: il candidato, per partecipare alla selezione, dovrà presentare i seguenti requisiti di ordine generale:
- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
  - b) fluente conoscenza, parlata e scritta, della lingua italiana;
  - c) inesistenza di cause di inconfirabilità in caso di condanna per reati contro la pubblica amministrazione di cui all'art. 3 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e di cui all'art. 12 del D.Lgs. 31 dicembre 2012, n. 235;
  - d) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso

procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- f) età non inferiore a 18 anni e non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età alla data di scadenza del presente bando;
- g) non avere esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, negli ultimi tre anni, nei confronti della Società A.S. Spa stessa, come previsto dall'art. 53 della Legge 165/2001, a pena di esclusione;
- h) essere di sana e robusta costituzione fisica ed in possesso di tutti i requisiti psico-fisici idonei allo svolgimento della mansione prevista;
- i) assenza di clausole ostantive alla stipula di contratti di lavoro subordinato;
- j) godimento dei diritti civili e dei diritti politici;
- k) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- l) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 21/12/1985;

B) Requisiti specifici: il candidato, per partecipare alla selezione, dovrà presentare, inoltre, i requisiti di ordine specifico costituiti da:

- m) possesso di diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola media inferiore). I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero saranno ammessi alla selezione purché tali titoli siano stati dichiarati equivalenti ai titoli italiani con le modalità prescritte dalla legge alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- a) documentata esperienza lavorativa di almeno 1 anno intero (1 anno = 365 giorni, anche non continuativi), frazioni escluse, in settori attinenti all'attività di manutenzione e gestione del verde pubblico come lavoratore dipendente presso enti e/o aziende pubbliche o private oppure come lavoratore autonomo/ditta individuale sempre in settori attinenti all'attività di manutenzione e gestione del verde pubblico.

Ai fini del computo delle esperienze lavorative non saranno considerati i tirocini formativi e saranno prese in considerazione le seguenti tipologie di rapporto lavorativo (oltre al lavoro autonomo):

- Tempi determinati/indeterminati;
  - Contratti di somministrazione lavoro;
  - Contratti di collaborazione (co.co.co – co.co.pro.);
- b) possesso della patente di guida autoveicoli - categoria B in corso di validità.

**L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dal processo di selezione ovvero la**

**mancata assunzione in servizio ovvero causa di risoluzione del rapporto di lavoro ove già instaurato.**

### **Art. 3**

#### **Domanda di ammissione, contenuto e modalità e termini di presentazione**

Il candidato, nella domanda di ammissione alla selezione da redigersi esclusivamente in carta semplice e predisposta seguendo il fac-simile allegato al presente avviso (Allegato A), chiederà espressamente di voler partecipare alla selezione pubblica e dichiarerà sotto la propria responsabilità:

- Cognome e Nome;
- Luogo e data di nascita;
- Residenza e domicilio;
- Il preciso recapito, comprensivo di numero telefonico e dell'eventuale casella di posta elettronica certificata o non certificata, presso il quale A.S. Spa potrà utilmente far pervenire ogni notizia o comunicazione relativa alla selezione. Nel caso di indicazione di una casella di posta elettronica non certificata il candidato si assume l'onere di verificare la presenza di eventuali comunicazioni spedite da A.S. Spa in relazione alla selezione sollevando la stessa A.S. Spa da ogni responsabilità dovuta a mancata consultazione da parte del candidato.

Nella stessa domanda dichiarerà il possesso analitico dei requisiti generali e specifici di cui all'Art. 2 che precede (la dichiarazione generica non sarà ritenuta valida), l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso e l'accettazione, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di A.S. Spa nonché l'espressa autorizzazione per il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., del Regolamento UE n. 679/2016 e dell'informativa di cui all'art. 12 del presente avviso di cui la A.S. Spa – o altra società o ente incaricato della selezione – verrà in possesso per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione, ivi compresa l'eventuale pubblicazione dei dati sul sito internet della Società.

Dovrà inoltre dichiarare:

- la durata complessiva in numero di anni interi dell'esperienza lavorativa richiesta;
- l'eventuale possesso di titolo di studio superiore a quello minimo di accesso richiesto, specificandolo;
- l'eventuale possesso di abilitazione PLE e/o abilitazione all'attività di "Manutentore del verde" e/o abilitazione ai lavori in quota, di cui all'art. 9 del presente Avviso;
- l'eventuale possesso di titoli utili, specificandoli, per l'applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio per merito, come previsti dall'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i.; la mancata indicazione dei titoli di preferenza non ne consentirà l'applicazione;
- l'eventuale esistenza di legami di parentela o affinità entro il 4° grado con Amministratori o Dirigenti della A.S. Spa, specificandoli;
- eventualmente di essere persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 e di avvalersi del beneficio di essere esonerati dal sostenere l'eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 25, comma 9 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito in Legge 11.08.2014 n. 114, allegando la documentazione comprovante la patologia da cui il candidato è affetto ed il grado di invalidità;
- eventualmente di essere portatore di disabilità che intende fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 ("Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle



persone handicappate"), comunicando l'ausilio necessario e allegando un certificato rilasciato da apposita struttura sanitaria pubblica che indichi gli elementi essenziali della specifica condizione di svantaggio;

- eventualmente di essere soggetto con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) che intende avere la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove, comunicando la misura di ausilio richiesta e allegando una apposita ed esplicita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica;

La domanda, redatta secondo le indicazioni di cui sopra, dovrà inoltre essere corredata dei seguenti allegati:

- curriculum vitae (CV) datato e sottoscritto, redatto in formato libera. Le "esperienze lavorative" andranno esplicitamente indicate e dettagliate nel periodo di svolgimento (datore di lavoro, data inizio, data termine, durata di ciascuna in anni interi e giorni);
- copia fotostatica del titolo di studio richiesto;
- copia fotostatica di documento di identità, nel fronte e nel retro riprodotto, in corso di validità;
- informativa sulla privacy debitamente sottoscritta per accettazione (Allegato B).

La mancanza o incompletezza delle dichiarazioni comporterà l'esclusione dalla selezione.

La dichiarazione di requisiti non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento dalla Società - o da altra Società da questa opportunamente incaricata - nelle modalità e nelle forme ritenute più opportune, comporterà – oltre alle responsabilità di carattere penale – l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, dalla eventuale assunzione o dalla conferma in servizio.

**Dichiarazioni mendaci saranno sanzionate ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.**

Le domande di ammissione, debitamente firmate a pena di esclusione, devono essere indirizzate e fatte pervenire a A.S. Spa, in busta chiusa, entro il termine perentorio del **04/11/2024 ore 12:00** in uno dei seguenti modi:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- direttamente al Front-Office di A.S. Spa sito c/o la sede in Via Mamiani, 76 – 60126 Ancona, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle 14:00 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 14:30 alle 16:00);
- tramite posta elettronica certificata, sottoscritta mediante firma digitale, al seguente indirizzo: [ancona-servizi@legalmail.it](mailto:ancona-servizi@legalmail.it)

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di cui sopra. Saranno altresì escluse dalla selezione le domande cartacee che non dovessero pervenire in originale ovvero non firmate, nonché le domande trasmesse tramite posta elettronica ordinaria anziché tramite pec.

Per le domande pervenute a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante, purché pervenute entro la data di cui sopra. Saranno considerate valide le domande che, spedite nei limiti e secondo le modalità previste dal presente avviso, pervengono nei n° 5 (cinque) giorni successivi alla scadenza stabilita mentre la A.S. Spa declinerà e quindi non considererà, dichiarando sin d'ora di non assumere alcun obbligo e quindi di non rispondere in proposito, eventuali domande pervenute oltre tale ulteriore termine, anche se la spedizione presenta un timbro postale anteriore alla data di scadenza.

Saranno accettate anche le domande non sottoscritte mediante firma digitale solo se inviate tramite utenza personale di posta elettronica certificata secondo quanto stabilito dal "Codice dell'amministrazione digitale" - art. 65 comma 1 lett c)-bis del D. Lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i..

I candidati che invieranno la domanda tramite PEC dovranno trasmettere la domanda e la relativa documentazione richiesta in un unico file in formato "pdf".

Il recapito della domanda nei termini richiesti rimane ad esclusivo rischio dei partecipanti alla selezione indipendentemente dalla modalità di spedizione o di consegna dei medesimi scelti.

La busta, o l'oggetto in caso di PEC, deve recare espressamente la dicitura "Selezione operaio con prevalente mansione di Addetto al verde pubblico 2024" ed indicare chiaramente il mittente.

Il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo utenza personale di PEC o lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ogni variazione del recapito.

La A.S. Spa dichiara di non assumere obblighi e quindi di non rispondere per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali ovvero in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, od a forza maggiore.

Ai sensi del D.P.R. n. 82 del 16/06/2023 il candidato che ha già inviato la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando una delle modalità di trasmissione previste in questo medesimo articolo potrà modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In questi casi, la A.S. Spa prenderà in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

#### **Art. 4**

#### **Commissione di valutazione e convocazioni**

La Commissione di valutazione (di seguito per brevità "Commissione") è nominata dall'Organo Amministrativo di A.S. Spa tenuto conto di quanto previsto dal Regolamento interno per la selezione ed il reclutamento del personale e applicando nella composizione il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'articolo 57, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente alla selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

La Commissione Valutatrice provvederà alla verifica dei requisiti per l'ammissione ed alla valutazione delle prove e dei titoli nel rispetto dei criteri definiti dal presente bando e dal suddetto Regolamento.

L'ammissione alle prove di selezione, così come la convocazione dei candidati con gli orari e la sede delle prove saranno comunicate successivamente ed esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet aziendale all'indirizzo [www.anconaservizi.it](http://www.anconaservizi.it) – Amministrazione Trasparente - Sezione Reclutamento del Personale, senza preventiva convocazione individuale scritta o telefonica.

Rimane perciò a carico del candidato l'onere di informarsi circa il calendario delle prove.

La mancata presentazione nel giorno e nell'ora fissati per le prove verrà considerata quale rinuncia e comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

Come previsto dall'art. 7, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, la Società assicura la partecipazione alla prova, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultano impossibilitate al rispetto del calendario della prova a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la

disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Le candidate interessate ad avvalersi di tali modalità e servizi dovranno inviare alla Società, a mezzo PEC, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione delle convocazioni alle prove, la richiesta corredata da idonea certificazione medica.

La Società prevede, per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, che lo svolgimento delle prove concorsuali avvenga attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla Commissione valutatrice nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3, comma 4-bis, decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

I candidati portatori di disabilità che intendano fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 ("Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate") dovranno dichiarare tale circostanza nella domanda di partecipazione comunicando l'ausilio necessario e dovranno allegare un certificato rilasciato da apposita struttura sanitaria pubblica che indichi gli elementi essenziali della specifica condizione di svantaggio, al fine di consentire alla Società di predisporre tempestivamente gli ausili e/o l'erogazione dei tempi aggiuntivi atti a garantire ai candidati disabili la regolare partecipazione alle prove d'esame.

Ai soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) verrà assicurata nelle prove scritte la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. A tal fine la circostanza andrà dichiarata nella domanda di partecipazione e dovrà essere allegata una apposita ed esplicita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, al fine di consentire alla Società di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti.

Il candidato dovrà presentarsi alle prove munito di documento di identità in corso di validità.

## **Art. 5** **Verifica dei requisiti**

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda, se non esclusi per il mancato rispetto delle modalità e dei termini di presentazione della domanda di partecipazione nonché della corretta redazione della domanda, saranno implicitamente ammessi a partecipare alla selezione.

L'esclusione dei candidati alla selezione sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet della Ancona Servizi S.p.A., almeno 48 ore prima dell'inizio della prima prova prevista.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno effettuate in sede di prima prova di esame, previo preavviso scritto.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione. L'accertamento del reale possesso dei requisiti di cui all'art. 2 della presente selezione pubblica e autocertificati dai candidati nella domanda di ammissione sarà effettuato successivamente all'espletamento della selezione.

La Ancona Servizi S.p.A. si riserva la facoltà di procedere, prima dell'assunzione in servizio, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda e, ove dal controllo emerga la non



veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti in esito alla selezione, salve le eventuali più gravi conseguenze di legge.

## **Art. 6 Prova preselettiva**

Nel caso che il numero di domande sia superiore a n° 30 (trenta), la Ancona Servizi S.p.A. potrà procedere ad una prova preselettiva consistente nella soluzione di quiz a risposta multipla sulle materie previste per la prova scritta da completare entro i limiti di tempo indicati dalla Commissione, anche eventualmente costituita per la sola prova preselettiva, nonché altresì a mezzo di altrettanto eventuale incarico ad operatore specializzato del settore.

Durante lo svolgimento della prova preselettiva non sarà ammesso l'uso di dizionari, testi di legge o di regolamenti, manoscritti o altra documentazione né l'uso di apparecchi quali telefoni cellulari, computer, tablet, calcolatrici, ecc., pena l'immediata esclusione.

La eventuale prova preselettiva è finalizzata ad accertare il possesso di idonea conoscenza delle materie oggetto di selezione come individuate all'art. 9 del presente avviso.

Alla prova preselettiva tutti i candidati vengono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione; detto accertamento verrà effettuato per i soli candidati che verranno ammessi alle successive fasi della selezione.

La conferma del giorno in cui verrà effettuata l'eventuale preselezione, l'ora e la sede dell'effettuazione della prova preselettiva, oppure eventuali modifiche alla data di effettuazione delle prove stesse verranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul profilo internet della Ancona Servizi S.p.A..

Tale forma di pubblicità equivale a notifica individuale.

Il superamento della eventuale prova preselettiva non comporterà l'attribuzione di alcun punteggio utile ai fini della graduatoria finale.

Nel caso si proceda alla effettuazione della prova preselettiva, saranno ammessi alla prova scritta solo i primi 30 (trenta) nominativi secondo la relativa graduatoria in ordine decrescente di punteggio risultante, più gli eventuali ex aequo dell'ultimo candidato ammesso.

Sono esonerati dal sostenere l'eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 25, comma 9 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito in Legge 11.08.2014 n. 114, i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%), previa presentazione della documentazione comprovante la patologia da cui il candidato è affetto ed il grado di invalidità. A tal fine i candidati dovranno dichiarare nella domanda di avvalersi del presente beneficio.

## **Art. 7 Procedura di selezione e relativi criteri**

L'individuazione del candidato da assumere e dei candidati da inserire in graduatoria avverrà attraverso apposita procedura di selezione che giungerà a determinare una graduatoria al cui primo posto si collocherà il candidato che avrà conseguito il punteggio più elevato nella sommatoria dei punti attribuitigli all'esito delle prove d'esame e all'esito della valutazione dei titoli.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato – all'esito della "Prova tecnico-pratica", della "Prova orale" e della "Valutazione dei titoli" in conformità ai criteri appresso stabiliti – è pari a punti numero 100.



Tale punteggio massimo attribuibile – appunto pari a punti numero 100 – si compone del punteggio massimo attribuibile alla “Prova tecnico-pratica” – pari a punti numero 50, del punteggio massimo attribuibile alla “Prova orale” – pari a punti numero 40 – e del punteggio massimo attribuibile alla “Valutazione dei titoli” – pari a punti numero 10 – così come risultante all’esito di apposita sommatoria.

## **Art. 8**

### **Prove d’esame e modalità di valutazione**

Gli esami di selezione sono costituiti da una prova tecnico-pratica e da una prova orale che verranno valutate con una votazione massima rispettivamente di punti 50 e 40 in ciascuna prova.

La prova tecnico-pratica si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 35/50.

La prova orale si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 28/40.

Sulla base del numero dei candidati ammessi alle prove tecnico-pratica e orale la Commissione valuterà l’opportunità di tenere tali prove in più sedute.

Il punteggio finale (massimo 100 punti) è dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta, nella prova tecnico-pratica e nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

**Prova tecnico-pratica (max 50 punti)**, riservata ai candidati che hanno superato la prova scritta:

La prova tecnico-pratica sarà, finalizzata alla verifica delle capacità nell’esecuzione di uno o più lavori di mestiere e del corretto uso delle attrezzature e dei mezzi abitualmente impiegati nell’esecuzione delle mansioni proprie del profilo ricercato. I candidati dovranno indossare capi di abbigliamento adeguati alla mansione e calzature antinfortunistiche.

**Prova orale (max 40 punti)**, riservata ai candidati che hanno superato la prova tecnico-pratica:

- Colloquio professionale volto ad approfondire e valutare la qualità e la completezza delle conoscenze, delle competenze e delle capacità in relazione a:

- nozioni di base relative alla corretta applicazione delle procedure di sicurezza sul lavoro, utilizzo dei DPI e dei macchinari di servizio;

- conoscenza di base sul funzionamento e utilizzo delle attrezzature e dei mezzi agricoli da impiegarsi nella manutenzione e gestione del verde;

- principi di base della modalità di manutenzione dei mezzi e delle attrezzature agricole;

- conoscenza tecnica delle principali attività caratterizzanti i lavori di giardinaggio all’aperto: potatura, piantagione e trapianto di piante, trattamenti vari delle piante, concimazioni, diserbo, falciatura e coltivazioni di superfici di vario genere;

- conoscenza di base della Società Ancona Servizi Spa, dell’attività esercitata e della sua organizzazione.

- Valutazione psico-attitudinale allo svolgimento delle mansioni previste e in particolare capacità di problem solving, autonomia, flessibilità, affidabilità, motivazione, orientamento al risultato, capacità ad assumere il ruolo e di lavorare in squadra e capacità di relazionarsi efficacemente con colleghi e/o con altri interlocutori.

La Commissione stabilirà preventivamente il peso da assegnare a tale valutazione psico-attitudinale rispetto al punteggio complessivamente attribuibile per la prova orale.

Le prove d'esame si svolgeranno nelle date e nelle sedi che saranno a suo tempo stabilite dalla Commissione di valutazione.

La comunicazione dell'ammissione alle prove di selezione e la convocazione dei candidati con la data, l'ora e il luogo dello svolgimento delle stesse avverrà sul sito internet aziendale [www.anconaservizi.it](http://www.anconaservizi.it) - Amministrazione Trasparente Sezione Reclutamento del Personale almeno 10 (dieci) giorni prima dello svolgimento.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte della società e quindi senza preventiva convocazione individuale scritta o telefonica.

Costituisce dovere del candidato consultare periodicamente il sito della Società per prendere conoscenza delle convocazioni alle prove.

I Candidati ammessi alle prove dovranno presentarsi muniti di apposito documento d'identità in corso di validità, pena l'esclusione dalla procedura.

La mancata presentazione del candidato, per qualunque motivo o causa, a una qualsiasi prova, sarà considerata una rinuncia e comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Qualsiasi informazione relativa alla selezione sarà inoltre pubblicata sul sito istituzionale della Società all'indirizzo [www.anconaservizi.it](http://www.anconaservizi.it) - Amministrazione Trasparente - Sezione Reclutamento del Personale.

## **Art. 9** **Valutazione dei titoli**

La Commissione valuterà l'attribuzione di un punteggio per titoli per un massimo di 10 punti così distribuiti:

- A) **massimo 6 punti** per il possesso eventuale di "esperienza lavorativa" specifica, anche non continuativa, **ulteriore** rispetto a quella minima di accesso di 1 anno intero di cui ai requisiti specifici dell'art. 2, determinati nella misura di 2 (due) punti per ogni aggiuntivo anno intero (365 giorni), frazioni escluse, calcolati sul totale complessivo.

Ai fini dell'attribuzione, tale eventuale ulteriore esperienza lavorativa specifica deve essere espressamente dichiarata nella domanda e opportunamente dettagliata (datore di lavoro, data inizio, data termine, durata di ciascuna in anni interi e giorni) nel curriculum vitae.

A titolo esemplificativo:

- esperienza lavorativa di anni interi 2 complessivi: punti 2
- esperienza lavorativa di anni interi 3 complessivi: punti 4
- esperienza lavorativa di anni interi 4 complessivi o più: punti 6

- B) **1 punto** per il possesso eventuale di titolo di studio superiore a quello minimo di accesso richiesto (i titoli non sono cumulabili)

- C) **1 punto** per il possesso eventuale di Patentino di abilitazione PLE (Piattaforme Lavoro mobili Elevabili)

- D) **1 punto** per il possesso eventuale di Attestato di qualificazione abilitante all'attività di "Manutentore del verde" rilasciato da un ente di formazione accreditato dalla Regione Marche

E) **1 punto** per il possesso eventuale di Attestato di abilitazione ai lavori in quota

Ai fini dell'attribuzione, gli eventuali titoli devono essere espressamente dichiarati nella domanda e dettagliati nel curriculum vitae.

Le dichiarazioni prive delle caratteristiche sopra riportate e/o indicate in documenti diversi dalla domanda non potranno essere prese in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al presente articolo.

### **Art. 10 Graduatoria**

Al termine dei propri lavori la Commissione di valutazione formulerà una graduatoria finale tenendo conto dei punteggi complessivi riportati nelle prove e nella valutazione dei titoli conseguiti dai concorrenti che avranno superato le prove di selezione e provvederà a trasmettere i relativi verbali all'Organo Amministrativo di A.S. Spa per la verifica di regolarità formale delle operazioni svolte.

La graduatoria di merito sarà formata da apposito elenco in cui i concorrenti, in conformità a quanto in precedenza previsto, saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio conseguito all'esito della sommatoria delle votazioni riportate nelle prove d'esame e nella valutazione dei titoli.

In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicati i titoli di preferenza di cui all'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i., a condizione che siano dichiarati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con atto del legale rappresentante della Ancona Servizi S.p.A..

La medesima graduatoria, una volta approvata ai sensi e per gli effetti di cui al comma che precede, sarà pubblicata con indicazione dell'esito della selezione sul sito internet della Ancona Servizi S.p.A..

La pubblicazione di cui al comma che precede equivale tutti gli effetti quale comunicazione a ciascun concorrente; ne può essere presa visione presso la sede della Società.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito istituzionale [www.anconaservizi.it](http://www.anconaservizi.it) - Sezione Amministrazione Trasparente Reclutamento del Personale.

La rinuncia all'assunzione con contratto a tempo indeterminato da parte di coloro che risultano utilmente inseriti nella graduatoria, comporta l'esclusione definitiva dalla graduatoria stessa.

A.S. Spa si riserva di attingere alla graduatoria stessa anche per eventuali contratti a tempo determinato, a tempo pieno, fermo restando che l'eventuale accettazione di questa tipologia di contratto da parte del candidato non determinerà la modifica della sua posizione in graduatoria e di conseguenza non precluderà la possibilità in capo allo stesso di essere convocato per l'assunzione a tempo indeterminato. Per l'eventualità di esigenza di costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, la Ancona Servizi S.p.A. non è vincolata allo scorrimento della graduatoria, intendendosi così che, in ogni momento, la medesima Ancona Servizi S.p.A. potrà procedere alla chiamata per l'assunzione i candidati meglio collocati in graduatoria, anche qualora siano già stati assunti ed abbiano prestato lavoro a tempo determinato nel corso del periodo di vigenza della graduatoria stessa, purché i precedenti rapporti siano giunti alla naturale scadenza e purché non vengano superati i limiti fissati dalla legge.

Per l'eventualità di esigenze di costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale, la Ancona Servizi S.p.A. non è vincolata allo scorrimento della graduatoria, intendendosi così che, in ogni momento, la medesima Ancona Servizi potrà procedere alla chiamata per l'assunzione i candidati meglio collocati in graduatoria,



anche qualora siano già stati assunti ed abbiano prestato lavoro a tempo determinato nel corso del periodo di vigenza della graduatoria stessa, purché i precedenti rapporti siano giunti alla naturale scadenza e purché non vengano superati i limiti fissati dalla legge.

A.S. Spa si riserva di attingere alla graduatoria sino ad un massimo di 2 (due) anni decorrenti dalla data della sua pubblicazione, salvo insindacabile decisione di sua proroga da parte della Ancona Servizi S.p.A. e comunque in conformità alle previsioni di legge applicabili.

## **Art. 11** **Chiamata in servizio**

La selezione di cui al presente bando è finalizzata alla assunzione di 1 (uno) "Operaio" con prevalente mansione di addetto al verde pubblico ed alla formazione di una graduatoria per eventuali future assunzioni di profilo analogo a quello in oggetto, ovvero richiedente requisiti simili e parificabili; l'utile collocazione nella graduatoria finale non dà quindi alcun diritto all'assunzione, ma dà esclusivamente il diritto a ricevere eventuali proposte di assunzione.

La Società si riserva di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le circostanze lo rendessero opportuno. Di conseguenza la partecipazione alla presente selezione non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso la Ancona Servizi S.p.A..

La chiamata dei candidati, ai fini della costituzione dei rapporti di lavoro subordinato come meglio definiti dall'inquadramento e dalle mansioni di cui all'Art. 2 del presente avviso, sarà effettuata secondo il relativo ordine di graduatoria.

Per garantire la celerità delle assunzioni, la Ancona Servizi S.p.A. effettuerà le chiamate, in via ordinaria, a mezzo telefono o per posta elettronica; le rinunce dovranno essere ufficializzate mediante comunicazione scritta.

La proposta di assunzione avverrà, mediante invio di comunicazione in forma scritta (raccomandata, telegramma o consegna a mano) o per mezzo pec, a cui il candidato avrà l'obbligo di rispondere entro 10 giorni pena decadenza dal diritto all'assunzione.

Analoga decadenza sarà dichiarata in caso di irreperibilità del candidato all'indirizzo indicato nella domanda, per cui resta a carico degli interessati l'obbligo di aggiornare il proprio recapito fino alla scadenza di validità della graduatoria.

Il soggetto che non assuma effettivamente servizio alla data stabilita, decade dal diritto all'assunzione.

Prima dell'assunzione la Società accerterà il possesso dei requisiti d'accesso, dei titoli che hanno prodotto punteggio e degli eventuali titoli preferenziali dichiarati per la formazione della graduatoria.

Prima di procedere all'assunzione, il candidato in graduatoria verrà sottoposto a visita medica ai fini dell'accertamento dell'idoneità psico-fisica alla mansione specifica ai sensi del D.Lgs. 81/2008; si precisa che saranno comunque esclusi coloro che non risulteranno possedere l'idoneità in sede di visita medica. La domanda di ammissione alla selezione equivale ad accettazione preventiva della sottoposizione a giudizio medico ed ha valore di impegno espresso a sottoporsi ai controlli clinici necessari.

L'accertata insussistenza dei requisiti dichiarati al momento dell'assunzione, così come la mancata presentazione alla visita medica (non giustificata idoneamente), la presenza di cause di incompatibilità o comunque ostative all'assunzione ovvero la mancata presentazione dei certificati e documenti richiesti, la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, la rinuncia all'assunzione o la mancata

presentazione in servizio alla data indicata nel contratto di lavoro, comporteranno irrimediabilmente l'esclusione dalla graduatoria.

Il rapporto di lavoro di coloro che saranno assunti sarà costituito e regolato da apposita scheda di contratto individuale.

## **Art. 12**

### **Trattamento dei dati personali**

I dati che il candidato è chiamato a fornire ai fini dell'ammissione alla selezione saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono e trattati in conformità alla legislazione nazionale ed europea in tema di tutela della riservatezza.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande e nei curricula potrà essere raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato solo al personale dipendente della Ancona Servizi S.p.A. eventualmente coinvolto nel presente procedimento di selezione ed ai membri della Commissione di valutazione.

Il rilascio e conferimento dei dati da parte del candidato è indispensabile per l'espletamento delle procedure previste dalla presente selezione e, pertanto, il mancato consenso al trattamento reso nella domanda di ammissione comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione e quindi l'esclusione dalla stessa.

I soggetti responsabili in tema di trattamento dei dati personali vengono indicati, ai fini della presente procedura, sul sito internet della Ancona Servizi S.p.A..

## **Art. 13**

### **Altre informazioni**

Nessun rimborso spese verrà riconosciuto ai concorrenti per lo svolgimento delle prove e per gli accertamenti sanitari.

La Società ha la facoltà di prorogare il termine della scadenza della selezione ed anche di revocarlo quando ciò sia richiesto nell'interesse della Società senza che ciò possa dar luogo ad alcun diritto e/o richiesta di indennizzo da parte dei concorrenti.

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni potranno essere richiesti agli uffici della Società dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle 14:00 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 14:30 alle 16:00.

Per tutto quanto non contemplato dal presente avviso si rinvia al "Regolamento interno per la selezione ed il reclutamento del personale", nella parte compatibile e non in contrasto con il presente avviso medesimo, nonché alle norme vigenti ed applicabili.

La partecipazione alla selezione comporta la espressa ed incondizionata accettazione, senza riserva alcuna, delle disposizioni del presente avviso nonché delle previsioni di contrattazione collettiva ed individuale regolatrici del rapporto di lavoro a cui la selezione si riferisce.

Il presente avviso è pubblicato parimenti sull'Albo Pretorio del Comune di Ancona ed è disponibile sul sito - [www.anconaservizi.it](http://www.anconaservizi.it) - Amministrazione Trasparente - Sezione Reclutamento del Personale.

Si informano i candidati che i dati verranno trattati secondo il Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs n. 101 del 10 agosto 2018 e s.m.i.

Per quanto attiene all'Informativa, si invita a prendere visione di quella generale reperibile sul sito [www.anconaservizi.it](http://www.anconaservizi.it) e della specifica informativa semplificata, da sottoscrivere previa candidatura, la quale è reperibile nella documentazione concorsuale allegata.

Il Responsabile Unico del Procedimento è Carolina Martincic Dipendente della Ancona Servizi S.p.A., contattabile negli orari d'ufficio al n. 333/4917058.

Ancona, 01 ottobre 2024

L'Amministratore Unico di Ancona Servizi Spa  
**Andrea Ciccarelli**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Andrea Ciccarelli", is written over the printed name.